

POSLOVNO DOPISIVANJE - 1. RAZRED TURISTIČKO HOTELIJERSKIH KOMERCIJALISTA

1. provjera – TEST (cjelina 1: Poslovno dopisivanje), zaokruživanje ABC odgovora kao Propyx

Što je dopisivanje. Razlikovati vrste dopisivanja s obzirom na razloge. Povezati Sumerane, Feničane i Egipćane s vrstom pisma koje su izumili. Što je komunikacija. Nabrojati 3 stupnja evolucijskog razvoja ljudskog komuniciranja. Nabrojati i razlikovati 5 elemenata procesa komunikacije. Nabrojati i razlikovati 3 vrste oblika komuniciranja s obzirom na odabrani kanal. Po čemu se poslovno pismo razlikuje od osobnog i što s njima stvaramo. Koje vrste komunikacija se koriste u turizmu. Nabrojati 3 formata papira i za što se koji koristi. Kako se označavaju formati papira i kako dobivamo manji format od većega. Kakve omotnice postoje i kako se presavija papir formata A4 u njima. Čemu služi prozorčić na omotnicama.

2. provjera – TEST (cjelina 3: Struktura poslovnog pisma) izrada pisane komunikacije

Napisati ponudu kave za ugostiteljski objekt prema dobivenim uputama na priloženom memorandumu. Naglasak je na elementima pisane komunikacije, pisana komunikacija treba sadržavati sve elemente.

3. provjera – TEST (cjelina 4: Oblikovanje poslovnih dopisa) izrada pisane komunikacije

Napisati upit dobavljaču opreme za uređenje vašeg apartmana na priloženom memorandumu. Naglasak je na obliku pisane komunikacije te stilu pisanja, pisana komunikacija treba biti u traženom obliku s estetski oblikovanim rečenicama.

4. provjera – TEST (cjelina 5: Prigodne i ostale poslovne komunikacije) izrada zamolbe za posao i korekcija zapisnika sa sastanka

Na temelju dobivenog natječaja napisati svoju zamolbu za traženo radno mjesto prema dobivenim uputama. Na priloženom zapisniku sa sastanka označiti 5 pogrešaka, dijelova koji su krivo napisani.

5. provjera – TEST (cjelina 6: Komercijalno dopisivanje) izrada pisane komunikacije

Napisati ponudu za smještaj i objed učeničke ekskurzije prema dobivenom upitu. Naglasak je jednako na elementima pisane komunikacije kao i na njezin oblik te stil pisanja (provjera koja obuhvaća 2. i 3. provjeru)

6. provjera – Usmeno ispitivanje (cjelina 7: Ugovori)

- 1) Što je ugovor
- 2) Nabrojati podjele vrste ugovora prema 8 kriterija
- 3) Nabrojati potrebne pretpostavke za sklapanje ugovora
- 4) Nabrojati i objasniti 2 skupine elemenata ugovora
- 5) Opisati kako izgleda ugovor, što sadrži
- 6) Objasniti specifičnosti ugovora u turizmu
- 7) Zašto se koriste sredstva pojačanja ugovora i nabroji ih
- 8) Objasniti svako sredstvo pojačanja ugovora (5 pitanja)