

ŠKOLA: Srednja škola Donji Miholjac			
OPERATIVNI PLAN I PROGRAM			
NASTAVNI PREDMET:	Poduzetništvo		
SEKTOR:	Ekonomija, trgovina i poslovna administracija		
ZANIMANJE:	Komercijalist	RAZRED: (OPP odnosi se isključivo za jedan razred)	4.KOM
BROJ SATI:	96	ŠK. GOD.	2019./2020.
PREDMETNI NASTAVNIK:	Nastavnik mentor, Antonio Čmelak, mag.oec.		

CILJ/SVRHA UČENJA PREDMETA:	
Osposobiti učenika za poduzetničko promišljanje i izradu poslovnog plana te im razviti svijest o važnosti poduzetništva za gospodarstvo zemlje	
ISHODI UČENJA	
1.	Prikupiti i analizirati poduzetničke ideje korištenjem odgovarajućih metoda
2.	Izračunati pokazatelje za ocjenu učinkovitosti ulaganja
3.	Razlikovati i vrjednovati različite oblike ulaganja
4.	Nabrojati i opisati oblike financiranja poduzetničkog pothvata
5.	Izračunati statičke i dinamičke pokazatelje za ocjenu opravdanosti ulaganja
6.	Izraditi poslovni plan za poduzetničku ideju
7.	Opisati osobine menadžmenta
8.	Objasniti važnost upravljanja ljudskim potencijalima u poduzetničkom pothvatu
9.	Objasniti važnost društvene potpore razvoju poduzetništva
10.	Prepoznati koristi institucija za potporu poduzetništvu

PLAN PISANIH PROVJERA

I. PISANA PROVJERA	Nastavna cjelina	1. Poduzetnička ideja, inicijativa i pothvat	Br. nast. jed.	9
II. PISANA PROVJERA	Nastavna cjelina	3. Financiranje ulaganja u poduzetnički pothvat	Br. nast. jed.	1-5
III. PISANA PROVJERA	Nastavne cjelina	4. Gospodarska opravdanost ulaganja u poduzetnički pothvat	Br. nast. jed.	1-4
IV. PISANA PROVJERA	Nastavna cjelina	5. Poslovno planiranje – poslovni plan	Br. nast. jed.	10

VJEŽBE / SEMINARSKI RAD /STRUČNA EKSKURZIJA (izvorna stvarnost)

	Nastavna cjelina	Br. nast. jed.	Opis vježbe
I. VJEŽBA	1. Poduzetnička ideja, inicijativa i pothvat	4.	Metodom slučaja analizirati poduzetničke ideje
II. VJEŽBA		7.	Simulacijom poslovnog plana uvježbati njegove elemente
III. VJEŽBA		9.	Rješavanjem zadataka uvježbati izračun pokazatelja učinkovitosti ulaganja
IV. VJEŽBA	2. Ulaganja u poduzetnički pothvat	6.	Istraživanjem utvrditi mogućnosti ulaganja u vrijednosne papire i investicijske fondove
V. VJEŽBA	3. Financiranje ulaganja u poduzetnički pothvat	5.	Istraživanjem usporediti ponudu bankarskih kredita na domaćem tržištu
VI. VJEŽBA	4. Gospodarska opravdanost ulaganja u poduzetnički pothvat	2.	Rješavanjem zadataka uvježbati izračun statičkih pokazatelja ocjene opravdanosti ulaganja
VII. VJEŽBA		3.	Rješavanjem zadataka uvježbati izračun dinamičkih pokazatelja ocjene opravdanosti ulaganja
VIII. VJEŽBA		4.	Rješavanjem zadataka uvježbati analizu likvidnosti i osjetljivosti ulaganja
IX. VJEŽBA	5. Poslovno planiranje	8.	Simulacijom troškova uvježbati njihovo planiranje za potrebe poslovnog plana
X. VJEŽBA		10.	Izrada poslovnog plana
XI. VJEŽBA	7. Društvena potpora razvoju poduzetništva	3.	Istraživanjem utvrditi ponudu institucionalnih potpora poduzetništvu u Hrvatskoj

STRUČNA EKSKURZIJA/STRUČNI POSJET	Nastavna cjelina	Br. nast. jed.	Ostvareni ishodi
Organizirati posjet osnivača tvrtke – poduzetnika s područja grada	Poslovno planiranje	2	Povezati teorijska znanja s praktičnim primjerima pokretanja poduzetničkog pothvata

Ishodi učenja	Nastavna cjelina	Nastavna jedinica	Aktivne metode poučavanja i suv.metod. strategije	Korelacija s drugim nastavnim sadržajima	Apersonalni mediji		Broj sati			Vremenski okvir	
			Socijalni oblici rada		Nastavna sred.i pom.	Materijalni uvjeti rada	RB sata	T	V-P	Radni tjedan	mj.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Zapamtiti elemente i kriterije ocjenjivanja.	Upoznavanje s programom, načinom rada i elementima ocjenjivanja.		UI / FR			KUČ	1.	1		1.	9.
Prikupiti poduzetničke ideje uz pomoć odgovarajućih metoda. Procijeniti poduzetničke ideje metodama za analizu. Nabrojati elemente poslovnog plana.	1. Poduzetnička ideja, inicijativa i pothvat	1. Pojam poduzetničke ideje	UI, R, RU, P / FR, IND	Strukovne vježbe 3. i 4. razred: odabir poslovne ideje; Marketing 4.razred : Market.i plan	U, PREZ, RČN, PROJ, Internet	KUČ, IUČ	2. i 3.	2		1.	9.
		2. Metode za stvaranje poduzetničke ideje					4.	1		2.	9.
		3. Metode za prikupljanje poduzetničkih ideja					5. i 6.	1	1	2.	9.
		4. Analiza poduzetničke ideje					7.	1		3.	9.
		5. Inicijativa – provedba ideje i pothvat					8.	1		3.	9.
		6. Izvori podataka za utvrđivanje uspješnosti ulaganja					9. i 10.	1	1	3.-4.	9.-10.
		7. Poslovni plan – projekt novog posla					11.	1		4.	10.
		8. Zamke u poslovanju poduzetnika									
Usmena provjera nastavnih jedinica 1-7 iz 1.cjeline						KUČ	12-13		2	4.-5.	10.
Izračunati pokazatelje očekivane učinkovitosti ulaganja.	9. Ocjene očekivane učinkovitosti ulaganja – pokazatelji										
	9.1. Likvidnosti	UI, R, RU, P / FR, IND	Strukovne vježbe 2.razred: Pokaz. uspješ.	U, PREZ, RČN, PROJ	KUČ	14.	1	2	5.	10.	
	9.2. Zaduzenosti					15.	1		5.	10.	
	9.3. Proizvodnosti					16.	1		6.	10.	
9.4. Ekonomičnosti i profitabilnosti	17.-19.					1	6.-7.		10.		
I. pisana provjera nastavne jedinice 9 iz 1.cjeline						IUČ	20.		1	7.	10.

LEGENDA: **UI**-usmeno izlaganje, **R**-razgovor, **D**-demonstracija, **PR**-praktični rad, **RU**-rad s udžbenikom, **P**-pisanje (učenika), **MAU**-metoda aktivnog učenja (navesti koja se metoda koristi), **MUS**-metoda učenja stvaranjem (navesti koja se metoda koristi, **FR**-frontalni rad, **IND**-individualni rad, **PAR**-rad u paru, **SK**-rad u skupini, **GR**-grupni rad, **TIM**-timski rad, **KUČ**-klasična učionica, **IUČ**-informatička učionica, **U**-udžbenik, **PREZ**-prezentacija, **RČN**-računalo, **PROJ**-projektor

Ishodi učenja	Nastavna cjelina	Nastavna jedinica	Aktivne metode poučavanja i suv.metod. strategije	Korelacija s drugim nastavnim sadržajima	Apersonalni mediji		Broj sati			Vremenski okvir	
			Socijalni oblici rada		Nastavna sred.i pom.	Materijalni uvjeti rada	RB sata	T	V-P	Radni tjedan	mj.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Nabrojati i razlikovati oblike ulaganja u poduzetnički pothvat.	2. Ulaganja u poduzetnički pothvat	1. Ulaganja iz vlastitih izvora	UI, R, RU, P / FR, IND		U, PREZ, RČN, PROJ, Internet	KUČ, IUČ	21.	1		7.	10.
		2. Ulaganja iz tuđih izvora					22.	1		8.	10.
		3. Ulaganja u vlastiti pothvat					23.	1		8.	10.
		4. Oblici ulaganja u vlastiti pothvat					24. i 25.	2		8. i 9.	10. i 11.
		5. Zajednička ulaganja i ulaganja u spajanja i pripajanja					26.	1		9.	11.
		6. Ulaganja u vrijednosne papire i investicijske fondove					27.-29.	2	1	9. i 10.	11.
Usmena provjera 2. nastavne cjeline						KUČ	30-31		2	10./11.	11.
Nabrojati i razlikovati te vrednovati oblike financiranja ulaganja u poduzetnički pothvat.	3. Financiranje ulaganja u poduzetnički pothvat	1. Financiranje pothvata vlastitim i tuđim kapitalom	UI, R, RU, P / FR, IND		U, PREZ, RČN, PROJ, Internet	KUČ, IUČ	32.	1		11.	11.
		2. Financiranje pothvata kratkoročnim i dugoročnim kapitalom					33.	1		11.	11.
		3. Financiranje pothvata emisijom dionica					34.	1		12.	11.
		4. Financiranje pothvata kreditiranjem					35.	1		12.	11.
		5. Uvjeti i postupak dobivanja bankarskog kredita					36.-39.	3	1	12.i 13.	11.i 12.
		II. pisana provjera iz 3. nastavne cjeline						IUČ	40.		1

LEGENDA: **UI**-usmeno izlaganje, **R**-razgovor, **D**-demonstracija, **PR**-praktični rad, **RU**-rad s udžbenikom, **P**-pisanje (učenika), **MAU**-metoda aktivnog učenja (navesti koja se metoda koristi), **MUS**-metoda učenja stvaranjem (navesti koja se metoda koristi, **FR**-frontalni rad, **IND**-individualni rad, **PAR**-rad u paru, **SK**-rad u skupini, **GR**-grupni rad, **TIM**-timski rad, **KUČ**-klasična učionica, **IUČ**-informatička učionica, **U**-udžbenik, **PREZ**-prezentacija, **RČN**-računalo, **PROJ**-projektor

Ishodi učenja	Nastavna cjelina	Nastavna jedinica	Aktivne metode poučavanja i suv.metod. strategije	Korelacija s drugim nastavnim sadržajima	Apersonalni mediji		Broj sati			Vremenski okvir	
			Socijalni oblici rada		Nastavna sred.i pom.	Materijalni uvjeti rada	RB sata	T	V-P	Radni tjedan	Mj.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Izračunati statičke i dinamičke pokazatelje za ocjenu opravdanosti ulaganja.	4. Gospodarska opravdanost ulaganja u poduzetnički pothvat	1. Pojam gospodarske opravdanosti ulaganja u pothvat	UI, R, RU, P, PR / FR, IND		U, PREZ, RČN, PROJ	KUČ	41.	1		14.	12.
		2. Statički pokazatelji ocjene opravdanosti ulaganja					42. i 43.	1	1	14. i 15.	12.
		3. Dinamički pokazatelji ocjene opravdanosti ulaganja					44. - 46.	2	1	15.	12.
		4. Analiza likvidnosti i osjetljivosti ulaganja					47.i 48.	1	1	16.	1.
III. pisana provjera 4. nastavne cjeline						IUČ	49.		1	16.	1.
Izraditi poslovni plan za poduzetničku ideju.	5. Poslovno planiranje	1. Pojam,svrha i vrste posl. planiranja	UI, R, RU, P, PR / FR, IND	Trg.posl. 2.razred: Troškovi	U, PREZ, RČN, PROJ, Internet	KUČ, IUČ	50.	1		16.	1.
		2. Proces poslovnog planiranja					51.	1		17.	1.
		3. Planiranje potrebnih ulaganja					52.	1		17.	1.
		4. Planiranje financiranja potrebnih ulaganja					53.	1		17.	1.
		5. Planiranje prodaje i prihoda					54.	1		18.	1.
		6. Planiranje proizvodnje i nabave					55.	1		18.	1.
		7. Planiranje ljudskih potencijala					56.	1		18.	1.
		8. Planiranje troškova					57-59	2	1	19.	2.
		9. Plan računa dobiti/gubitka					60.	1		20.	2.
		10. Izrada poslovnog plana					61.- 67.	4	3	20-22.	2.

LEGENDA: **UI**-usmeno izlaganje, **R**-razgovor, **D**-demonstracija, **PR**-praktični rad, **RU**-rad s udžbenikom, **P**-pisanje (učenika), **MAU**-metoda aktivnog učenja (navesti koja se metoda koristi), **MUS**-metoda učenja stvaranjem (navesti koja se metoda koristi, **FR**-frontalni rad, **IND**-individualni rad, **PAR**-rad u paru, **SK**-rad u skupini, **GR**-grupni rad, **TIM**-timski rad, **KUČ**-klasična učionica, **IUČ**-informatička učionica, **U**-udžbenik, **PREZ**-prezentacija, **RČN**-računalo, **PROJ**-projektor

Ishodi učenja	Nastavna cjelina	Nastavna jedinica	Aktivne metode poučavanja i suv.metod. strategije	Korelacija s drugim nastavnim sadržajima	Apersonalni mediji		Broj sati			Vremenski okvir	
			Socijalni oblici rada		Nastavna sred.i pom.	Materijalni uvjeti rada	RB sata	T	V-P	Radni tjedan	Mj.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Usmena provjera 5 nastavne cjeline jedinica od 1 do 9					KUČ	68.		1	22.	2.
	IV. pisana provjera 5 nastavne cjeline 10. jedinice					IUČ	69-71		3	23.	3.
Objasniti važnost menadžmenta i upravljanja ljudskim potencijalima za uspjeh poduzetničkog pothvata. Opisati proces upravljanja ljudskim potencijalima u svim koracima od novačenja do motivacije zaposlenika.	6. Menadžment	1. Pojam i funkcije menadžmenta	UI, R, RU, P / FR, IND	Strukovne vježbe 3.razred: Raspis. natječaja, selekcijski intervju, ugovor o radu	U, PREZ, RČN, PROJ	KUČ	72.	1		24.	3.
		2. Razine menadžmenta					73.	1		24.	3.
		3. Upravljanje ljudskim potencijalima					74.	1		24.	3.
		4. Planiranje ljudskih potencijala					75i 76.	2		25.	3.
		5. Novačenje zaposlenika					77.	1		25.	3.
		6. Selekcija i rangiranje zaposlenika					78.	1		26.	3.
		7. Izbor i zapošljavanje kandidata					79.	1		26.	3.
		8. Motivacija zaposlenika i kompenzacija					80. i 81.	2		26.i 27.	3. i 4.
		9. Timski rad					82.	1		27.	4.
		10. Stilovi vođenja					83.	1		27.	4.
		11. Kontrola i analiza poslovanja					84.	1		28.	4.
	Usmena provjera znanja 6. nastavne cjeline					KUČ	85-86		2	28.	4.
Objasniti važnost društvene potpore razvoju poduzetništva	7. Društvena potpora razvoju poduzetništva	1. Pojam društvene potpore razvoju poduzetništva	UI, R, RU, P / FR, IND		U, PREZ, RČN, PROJ	KUČ	87.	1		29.	4.
		2. Sustav državnih potpora i poticaja					88.- 89.	2		29.	4.

LEGENDA: **UI**-usmeno izlaganje, **R**-razgovor, **D**-demonstracija, **PR**-praktični rad, **RU**-rad s udžbenikom, **P**-pisanje (učenika), **MAU**-metoda aktivnog učenja (navesti koja se metoda koristi), **MUS**-metoda učenja stvaranjem (navesti koja se metoda koristi, **FR**-frontalni rad, **IND**-individualni rad, **PAR**-rad u paru, **SK**-rad u skupini, **GR**-grupni rad, **TIM**-timski rad, **KUČ**-klasična učionica, **IUČ**-informatička učionica, **U**-udžbenik, **PREZ**-prezentacija, **RČN**-računalo, **PROJ**-projektor

Ishodi učenja	Nastavna cjelina	Nastavna jedinica	Aktivne metode poučavanja i suv.metod. strategije	Korelacija s drugim nastavnim sadržajima	Apersonalni mediji		Broj sati			Vremenski okvir	
			Socijalni oblici rada		Nastavna sred.i pom.	Materijalni uvjeti rada	RB sata	T	V-P	Radni tjedan	Mj.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Prepoznati koristi institucija za potporu poduzetništvu		3. Institucijska potpora poduzetništvu	UI, R, RU, P / FR, IND		U, PREZ, RČN, PROJ, Internet	IUČ	90.-93.	3	1	30.i 31.	4. i 5.
	Usmena provjera 7. nastavne cjeline					KUČ	94.-95.		2	31.	5.
	Zaključivanje ocjena					KUČ	96.	1		32.	5.

LEGENDA: **UI**-usmeno izlaganje, **R**-razgovor, **D**-demonstracija, **PR**-praktični rad, **RU**-rad s udžbenikom, **P**-pisanje (učenika), **MAU**-metoda aktivnog učenja (navesti koja se metoda koristi), **MUS**-metoda učenja stvaranjem (navesti koja se metoda koristi, **FR**-frontalni rad, **IND**-individualni rad, **PAR**-rad u paru, **SK**-rad u skupini, **GR**-grupni rad, **TIM**-timski rad, **KUČ**-klasična učionica, **IUČ**-informatička učionica, **U**-udžbenik, **PREZ**-prezentacija, **RČN**-računalo, **PROJ**-projektor

PREGLED OCJENA PREMA OBLIKU I SADRŽAJU PROVJERE, ELEMENTU OCJENJIVANJA I VREMENU			
OBLIK PROVJERE	SADRŽAJ PROVJERE	ELEMENT	OKVIRNO VRIJEME
Usmena provjera	NC-1,J-1 do 8; Poduzet.ideja i inicijativa	Usvojenost sadržaja	Početak 10.
1.pisana provjera	NC 1, J-9; Pokazatelji učinkovitosti	Primjena sadržaja	Sredina 10.
Usmena provjera	NC 2; Ulaganje u poduzet.pothvat	Usvojenost sadržaja	Početak 11.
2.pisana provjera	NC 3; Financiranje ulaganja	Usvojenost sadržaja	Sredina 12.
Domaće zadaće	Domaće zadaće tijekom 1.polugodišta	Suradnja u nast.procesu	Kraj 12.
3.pisana provjera	NC 4; Gospodarska opravdanost	Primjena sadržaja	Sredina 1.
Usmena provjera	NC 5, J-1 do 9; Poslovno planiranje	Usvojenost sadržaja	Kraj 2.
4.pisana provjera	NC 5, J-10; Poslovni plan	Primjena sadržaja	Početak 3.
Usmena provjera	NC 6; Menadžment	Usvojenost sadržaja	Sredina 4.
Usmena provjera	NC 7; Društvena potpora poduzetništvu	Usvojenost sadržaja	Početak 5.
Domaće zadaće	Domaće zadaće tijekom 2.polugodišta	Suradnja u nast.procesu	Sredina 5.
Zaključivanje ocjena	Zadnji sat samo ispravak zadnje usmene provjere	Na temelju svih ocjena i bilježaka	Sredina 5.

MJESEC	NAPOMENA/BILJEŠKA
<i>Rujan</i>	
<i>Listopad</i>	
<i>Studen</i>	
<i>Prosinac</i>	
<i>Siječanj</i>	
<i>Veljača</i>	
<i>Ožujak</i>	
<i>Travanj</i>	
<i>Svibanj</i>	
<i>Lipanj</i>	

Napomena: u bilješki je potrebno upisivati odstupanja u realizaciji Operativnog plana i programa – navesti razlog

ELEMENTI OCJENJIVANJA:	Stručno teorijski sadržaji - Poduzetništvo
USVOJENOST SADRŽAJA	<p>Odličan: ako u potpunosti i s razumijevanjem odgovara na postavljena pitanja, ako je sposoban rekonstruirati gradivo pri odgovaranju i u radnim postupcima, učenik je sposoban samostalno i po svim osnovama zamijeniti radnika na radnom mjestu, odlikuje se sposobnošću samostalnog izlaganja i raščlambe materijalnih činjenica kao i mogućnošću njihovog povezivanja i vrednovanja</p> <p>Vrlo dobar: ako u odgovorima daje objašnjenja, poznaje smisao rada, u stanju je davati objašnjenja za postupke rada i obrazlaže ih, u odgovorima je u stanju pronalaziti slično u različitom i različito u sličnom, daje pravilna i logička objašnjenja</p> <p>Dobar: ako poznaje gradivo i prikladno ga izlaže, razumije i poznaje radne postupke, na postavljena pitanja daje točne odgovore, služi se opisom</p> <p>Dovoljan: zna definirati pojmove, ali improvizira u izlaganju i u radu, radi bez sustavnosti, reproducira gradivo i radi bez zalaganja</p> <p>Nedovoljan: ako učenik ne poznaje činjenice i postupke u radu, šuti i ne sudjeluje u radu, pogrešno tumači gradivo i radne postupke</p>
PRIMJENA SADRŽAJA	<p>Odličan: ako učenik potpuno, uredno, kvalitativno i kvantitativno izrađuje pisane i praktične zadatke i dokumente, te pokazuje kreativnost, samostalnost i sposobnost prosudbe činjenica i gradiva, i u stanju je da kroz rad uoči značenje, protumači i prikaže zakonitosti u radu</p> <p>Vrlo dobar: ako učenik potpuno, uredno, kvalitativno i kvantitativno izrađuje pisane i praktične zadatke i dokumente tre je uz pomoć potpitanja sposoban raspravljati o usvojenom gradivu, uspoređivati činjenice i donositi zaključke</p> <p>Dobar: ako učenik djelomično uredno, kvalitativno i kvantitativno izrađuje pisane i praktične zadaće i dokumente, ali ih ne može vrednovati i složiti u novu cjelinu</p> <p>Dovoljan: ako učenik neredovito, djelomično kvalitativno i kvantitativno nepotpuno izrađuje pisane praktične zadaće i dokumente, zna ih samo definirati i objasniti, ali bez sustavnosti i mogućnosti primjene u rješavanju problema</p> <p>Nedovoljan: ako učenik ne ispunjava praktične i pisane zadaće te dokumentaciju, ili pogrešno ispunjava zadaće pa nije u stanju čak ni definirati i objasniti najosnovnije elemente nekog problema</p>
SURADNJA U NASTAVNOM PROCESU	<p>Odličan: ako učenik uvijek redovito sudjeluje u svim fazama nastavnog sata, samostalno donosi zaključke i postavlja pitanja, redovito piše domaće zadaće te koristi neobvezne izvore znanja i potiče takmičarsku atmosferu u razredu, kreativno rješava probleme, donosi svoje vlastite priloge na nastavne sate vezane uz obrađeno gradivo (tisak, linkovi na internetu, vlastite ppt i sl.)</p> <p>Vrlo dobar: ako učenik vrlo često redovito i kontinuirano sudjeluje u svim fazama nastavnog sata, uglavnom samostalno donosi zaključke i postavlja pitanja, piše redovito domaće zadaće, redovito daje pozitivan doprinos radnoj atmosferi kroz postavljanje pitanja i poticanja na rasprave</p> <p>Dobar: ako učenik povremeno sudjeluje u usvajanju nastavnih sadržaja, odgovara kada je prozvan i samostalno donosi zaključke, redovito piše domaće zadaće, ali se isključivo zadovoljava onim što mora</p> <p>Dovoljan: ako učenik samo ponekad sudjeluje u usvajanju nastavnih sadržaja, odgovara kada je prozvan, nesamostalan je i nesustavan u radu, povremeno piše domaće zadaće</p> <p>Nedovoljan: ako uglavnom šuti, ne sudjeluje u usvajanju nastavnih sadržaja, nezainteresiran je za rad i odbija suradnju</p>

KRITERIJI OCJENJIVANJA (prema Bloomovoj taksonomiji)

ZNANJE		ANALIZA	
Ocjena 5	Učenik reproducira i prepoznaje širok spektar činjenica, pojmova, postupaka, načela, teorija i vrednovanja	Ocjena 5	Učenik samostalno analizira pojmove, postupke, načela, teorije i vrednovanja u promjenjivim uvjetima
Ocjena 4	Učenik reproducira i prepoznaje osnovne činjenice, pojmove, postupke, načela, teorija i vrednovanja	Ocjena 4	Učenik samostalno analizira pojmove, postupke, načela, teorije i vrednovanja u poznatim uvjetima
Ocjena 3	Učenik djelomično reproducira i prepoznaje osnovne činjenice, pojmove, postupke, načela, teorije i vrednovanja	Ocjena 3	Učenik djelomično analizira pojmove, postupke, načela, teorije i vrednovanja u poznatim uvjetima
Ocjena 2	Učenik uz pomoć reproducira i prepoznaje osnovne činjenice, pojmove, postupke, načela, teorije i vrednovanja	Ocjena 2	Učenik djelomično i uz pomoć analizira pojmove, postupke, načela, teorije i vrednovanja u poznatim uvjetima
Ocjena 1	Učenik ne reproducira i ne prepoznaje osnovne činjenice, pojmove, postupke, načela, teorije i vrednovanja	Ocjena 1	Učenik ne može analizirati pojmove, postupke, načela, teorije i vrednovanja.
RAZUMIJEVANJE		VREDNOVANJE	
Ocjena 5	Učenik objašnjava dostupne činjenice, pojmove i postupke i zaključuje u promjenjivim uvjetima	Ocjena 5	Učenik preuzima odgovornost za vrednovanje i preporučuje unapređenja u promjenjivim uvjetima
Ocjena 4	Učenik objašnjava dostupne činjenice, pojmove i postupke i zaključuje u poznatim uvjetima	Ocjena 4	Učenik preuzima odgovornost za vrednovanje i preporučuje unapređenja u poznatim uvjetima
Ocjena 3	Učenik djelomično objašnjava dostupne činjenice, pojmove i postupke i zaključuje u poznatim uvjetima	Ocjena 3	Učenik djelomično preuzima odgovornost za vrednovanje u poznatim uvjetima
Ocjena 2	Učenik uz pomoć objašnjava dostupne činjenice, pojmove i postupke i zaključuje u poznatim uvjetima	Ocjena 2	Učenik na poticaj sa strane djelomično preuzima odgovornost za vrednovanje u poznatim uvjetima
Ocjena 1	Učenik ne objašnjava dostupne činjenice, pojmove i postupke i ne donosi zaključuje u poznatim uvjetima	Ocjena 1	Učenik ne preuzima odgovornost za vrednovanje u poznatim uvjetima
PRIMJENA		SINTEZA	
Ocjena 5	Učenik rješava složene radnje i primjenjuje složene metode za rješavanje skupa zadataka	Ocjena 5	Učenik samostalno povezuje činjenice, postupke, načela i teorije u nove strukture u promjenjivima uvjetima
Ocjena 4	Učenik rješava osnovne radnje i primjenjuje osnovne metode za rješavanje skupa zadataka	Ocjena 4	Učenik samostalno povezuje činjenice, postupke, načela i teorije u nove strukture u poznatim uvjetima
Ocjena 3	Učenik djelomično rješava osnovne radnje i primjenjuje osnovne metode za rješavanje skupa zadataka	Ocjena 3	Učenik djelomično povezuje činjenice, postupke, načela i teorije u nove strukture u poznatim uvjetima
Ocjena 2	Učenik uz pomoć rješava osnovne radnje i primjenjuje osnovne metode za rješavanje zadataka	Ocjena 2	Učenik uz pomoć povezuje dio činjenica, postupaka, načela i teorija u nove strukture u poznatim uvjetima
Ocjena 1	Učenik ne rješava osnovne radnje i ne primjenjuje osnovne metode za rješavanje zadataka	Ocjena 1	Učenik ne povezuje činjenice, postupke, načela i teorije u nove strukture.

LITERATURA	
LITERATURA ZA NASTAVNIKE	LITERATURA ZA UČENIKE
UDŽBENICI	ODOBRENI UDŽBENICI I PRIRUČNICI PREMA KATALOGU MZOS-a
Poduzetništvo; Udžbenik za 4.razred srednjih strukovnih škola za zanimanje komercijalist/komercijalistica; Suzana Đurđević, Školska knjiga, Zagreb	Poduzetništvo; Udžbenik za 4.razred srednjih strukovnih škola za zanimanje komercijalist/komercijalistica; Suzana Đurđević, Školska knjiga, Zagreb
Časopis „Poduzetnik“	
	MATERIJALI IZ OSTALIH IZVORA (po preporuci nastavnika)
	Strategija razvoja poduzetništva u RH 2013.-2020.
	Strategija razvoja poduzetništva žena u RH 2014.-2020.
PRIRUČNICI	
DOKUMENTI I LINKOVI	POMOĆNA NASTAVNA SREDSTVA
http://www.poslovni.hr/ , https://poduzetnik.biz/ , https://www.hgk.hr/ , https://www.mingo.hr/ , http://www.mpc-miholjac.hr/	Propyx
Strategije, akcijski planovi i mini vodiči Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta (s njihove web stranice)	